

MEZŐGAZDASÁGI GENETIKAI ERŐFORRÁSOK IGAZGATÓSÁG

FENNTARTHATÓ GAZDÁLKODÁS OSZTÁLY

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Elektronikus Gazdálkodási Napló (e-GN)

Másolás és Export

2023.

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	2
1. BEVEZETÉS	3
1.1. Másolás.....	3
1.2. Export.....	5

1. BEVEZETÉS

Jelen segédlet célja, hogy segítséget nyújtsunk a gazdálkodási napló másolás és export funkcióinak használatához.

1.1. Másolás

A Hasznosítások és a Műveleti napló táblázatokba felvitt adatok először **Rögzített** állapotban jelennek meg. Az adatsorokat véglegesíteni kell a „✓” „Adatsor véglegesítése” ikonra kattintva. A másolás ikon csak a véglegesítés után jelenik meg a Műveletek oszlopban



- **Másolás:** „” „Adatsor adatainak másolása”- A kiválasztott adatsor adatai egy új adatsor létrehozásával másolásra kerülnek. A naplóban hasznosításokat és műveleteket lehet másolni, termőhely adatsorokat viszont nem.
- a) Hasznosítás másolása: A Másolás ikonra kattintva az alábbi ablak jelenik meg, melyben kiválaszthatjuk, hogy melyik termőhelyhez kívánjuk a kívánt adatsort másolni. Természetesen itt több termőhelyet is kiválaszthatunk. A kiválasztott hasznosítást csak azonos művelési ágba tartozó termőhelyre lehet másolni.

Hasznosítás adatok másolása Termőhelyre

Másolandó hasznosítás *szántó* művelési ágban

Hasznosítás	Növény fajta	Vetés típusa	Szaporítóanyag típusa	Terméshozam terv (t/ha)
KAL04 - Őszi durumbúza		főnövény	E - -	

Cél termőhelyek (azonos művelési ágban) 

☐	Tábla azonosító	Tábla sorszám (EK)	Hely	Terület méret (ha)
☐	6454		2100 Gödöllő, Kazinczy Ferenc utca 19	65
☐	23		Heves 0100/1	20

Mégsem

Másol

Ugyanebben az ablakban szükséges jelölni, hogy az adatsort rögzített, vagy véglegesített állapotban másoljuk. A rögzített állapot kiválasztása esetén az adatok

másolás után módosíthatóak lesznek, míg a véglegesített állapot kiválasztása esetén nem.

„A hasznosításhoz kapcsolódó műveletek másolása a hasznosítással együtt” lehetőséget kiválasztva az adott kultúrához kapcsolt műveletek is másolásra kerülnek. Ezután utolsó lépésben a Másolás gombra szükséges kattintani.

Hasznosítás adatok másolása Termőhelyre

Kijelölt termőhely azonosítók (2) 

Kijelölt termőhely azonosítók

6454, 23

Másolt adat kezelés 

- ☒ Másolt hasznosítás létrehozása "Rögzített" állapotban 
- ☐ Másolt hasznosítás létrehozása "Véglegesített" állapotban 
- ☐ A hasznosításhoz kapcsolódó műveletek másolása a hasznosítással együtt 

Mégsem

Másol

- b) Művelet másolása: A kezelések másolása ugyanígy történik, a kiválasztás után megadhatjuk, mely termőhelyhez és hasznosításhoz másoljuk a műveletet. A kijelölt termőhelyek és hasznosítások felsorolásra kerülnek. A felsorolás alatt választható, hogy az adatsor rögzített vagy véglegesített állapotban kerüljön másolásra.

Művelet adatok másolása Termőhely hasznosításra

Művelet csoport	Típus	Művelet kezdő dátum	Művelet vég dátum
növényvédelem	Isotrap feromon csapda	2023. 03. 08.	

Cél termőhely hasznosítások 

	Tábla azonosító	Tábla sorszám (EK)	Hely	Terület méret (ha)	Hasznosítás
☒	6455		4031 Debrecen, István út 55	45	KAL04 - Őszi durumbúza
☐	6454		2100 Gödöllő, Kazinczy Ferenc utca 19	65	KAL04 - Őszi durumbúza, AGF25 - Anyarozs
☐	6454		2100 Gödöllő, Kazinczy Ferenc utca 19	65	AGF32 - Kerti kakukkfű

Mégsem

Másol

Kijelölt termőhely hasznosítások (1) ⓘ

Kijelölt termőhely hasznosítások
Tábla: 6455 - KAL04

Másolt adat kezelés ⓘ

- ☐ Másolt művelet létrehozása "Rögzített" állapotban ⓘ
 ☒ Másolt művelet létrehozása "Véglegesített" állapotban ⓘ

Mégsem

Másol

A növényvédelmi megfigyeléshez kapcsolhatunk agrotechnikai és/vagy növényvédelmi műveletet.

növényvédelmi megfigyelés

↳ növényvédelem

↳ agrotechnikai művelet

Művelet adatok másolása Termőhely hasznosításra

☒	6455	4031 Debrecen, István út 55	45	KAL04 - Őszi durumbúza
☐	6454	2100 Gödöllő, Kazinczy Ferenc utca 19	65	KAL04 - Őszi durumbúza, AGF25 - Anyarozs
☐	6454	2100 Gödöllő, Kazinczy Ferenc utca 19	65	AGF32 - Kerti kakukkfű
☐	23	Heves 0100/1	20	KAL01 - Őszi búza

Elem laponként: 20

1 - 4 / 4

< >

Kijelölt termőhely hasznosítások (1) ⓘ

Kijelölt termőhely hasznosítások
Tábla: 6455 - KAL04

Másolt adat kezelés ⓘ

- ☐ Másolt művelet létrehozása "Rögzített" állapotban ⓘ
 ☒ Másolt művelet létrehozása "Véglegesített" állapotban ⓘ

☐ A növényvédelmi megfigyeléshez kapcsolódó, "Véglegesített" állapotú agrotechnikai/növényvédelem műveletek másolása a megfigyelés művelettel együtt ⓘ

Mégsem

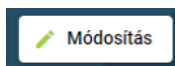
Másol

A növényvédelmi megfigyelés másolásakor a kapcsolódó véglegesített műveletek másolása is lehetséges „A növényvédelmi megfigyeléshez kapcsolódó, "Véglegesített" állapotú agrotechnikai/növényvédelem műveletek másolása a megfigyelés művelettel együtt” lehetőséget kiválasztva.

1.2. Export

Miután belépünk a kiválasztott gazdálkodási naplóba a tematikus tabfülek végén látható a Dokumentumok fül. A fül csak akkor látható, ha megtekintési módban vagyunk, azaz nem

kattintottunk még a bal alsó sarokban található



gombra és nem léptünk be a szerkesztési módba.

Terület összesítő	Jogosultságok és kötelezettségek	Termőhelyek, hasznosítások és műveletek	Tenyészeti adatok	Szakirányító adatok	Kapcsolattartó adatok	Talajvizsgálatok	Dokumentumok
Terület hasznosítás megnevezése	Hasznosítás teljes területe (ha)	Termeléshez kötött támogatásba vont terület (ha)	AKG támogatásba vont terület (ha)	ÖKO támogatásba vont terület (ha)	AÖP támogatásba vont terület (ha)	Nitrát (ha)	

Terület összesítő

Jogosultságok és kötelezettségek

Termőhelyek, hasznosítások és műveletek

Tenyészeti adatok

Szakirányító adatok

Kapcsolattartó adatok

Talajvizsgálatok

Dokumentumok

Dokumentum típusa	Fájl neve	Létrehozás időpont	Állapot	Műveletek
Nem található adat.				

Elem lapként: 5 0 / 0 < >

Az Export „” ikonra kattintva kiválaszthatjuk az exportálandó fájl formátumát, valamint rövid leírást látunk az exportálásról.

Gazdálkodási napló adatok exportálása

Dokumentum típusa ⓘ

☒ Nyomtatóbarát Excel dokumentum (A4 lapméret) ☐ Excel dokumentum (széles formátum)

Információ

A gazdálkodási napló exportálásakor az e-GN felületen rögzített és a **Rögzített adatok beadása** gombbal e-GN adatbázisba mentett adatok kerülnek exportálásra. Az ideiglenesen mentett gazdálkodási napló adatok a létrehozott dokumentumba nem kerülnek exportálásra!

Az export dokumentum előállításához hosszabb időt vehet igénybe. Az **Export** gomb megnyomását követően, ha a Dokumentumok táblázatban a generálandó dokumentum "Folyamatban" állapotban van, akkor a táblázat alatti frissítés (↻) ikonnal frissítheti a dokumentum állapotát. Az elkészült dokumentum "Kész" állapotban tölthető le!

Az elkészült dokumentum a létrehozás dátumától számított 7 naptári napig kerül megőrzésre!

Azonos típusú dokumentumok közül kizárólag az utolsó elkészült dokumentum kerül megjelenítésre, a korábbi exportált dokumentum automatikusan felülírásra kerül!

Mégsem **Export**

Dokumentum típusa	Fájl neve	Létrehozás időpont	Állapot	Műveletek
Gazdálkodási napló export - nyomtatható Excel formátum (A4)	e_gazdalkodasi_naplo_29_20230629_NYOMTATHATO.xlsx	2023. 06. 29.	Kész	 
Gazdálkodási napló export - széles Excel formátum	e_gazdalkodasi_naplo_29_20230629_SZELES.xlsx		Folyamatban	



Elem lapként: 5 1 - 2 / 2 < >

A Frissít „” gombra kattintva ellenőrizhetjük, hogy a folyamatban levő exportálás befejeződött-e már. Miután a rendszer előállította a fájlt a kiválasztott formátumban, az a Letöltés „” ikonra kattintva menthető a számítógépünkre.